

# Fiche navette – Permis de stationnement et/ou de voirie

## Demande d'autorisation d'occupation du domaine public



IDENTIFICATION

- Nom du demandeur\* :
- Adresse du demandeur\* :
- Téléphone du demandeur\* :
- Adresse Email du demandeur\* :
- Nom de l'entreprise exécutive :
- Adresse de l'entreprise exécutive :
- Numéro de téléphone de l'entreprise exécutive\* :

Ma demande concerne (Remplir la/les partie(s) correspondante(s)) :

- Une occupation du domaine public       Des travaux sur le domaine public

✚ Nature de l'occupation (cocher au moins une des cases ci-après si la demande concerne une occupation sur le domaine public)\* :

- Echafaudage volant →
- Echafaudage sur pieds ou sur tréteaux →
- Grue →
- Etau, étaçon posé au sol →
- Baraque de chantier →
- Benne →
- Autre (précisez) →
- Signalisation et jalonnement d'entreprise →
- Dépôt temporaire de matériaux →
- Clôture ou palissade de chantier →
- Terrasse de café →
- Véhicule de déménagement →
- Vente →

OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

✚ N° et Nom de la voie lieu de l'occupation\* :

✚ Occupation nécessitant une neutralisation de voie\* : Oui  Non

✚ Surface utilisée sur le domaine public en m<sup>2</sup>\* :

✚ Condamnation de places de stationnement:

✚ Date(s) d'occupation envisagée(s) (dates et heures)\* :  
(Toute demande doit être effectuée 5 jours ouvrés avant la date prévue de l'occupation) :

✚ Début (date et heure)\* :  Fin (date et heure)\* :

✚ N° d'immatriculation du/des véhicule(s) utilisé(s) :

✚ Autres précisions :

# TRAVAUX

**✚ Nature des travaux (cocher au moins une des cases ci-après si la demande concerne des travaux sur le domaine public)\* :**

- Branchement eau potable →
- Alignement →
- Canalisations eaux pluviales →
- Murs de soutènement →
- Canalisations eaux usées →
- Installation de mobilier urbain →
- Canalisations de gaz →
- Installation de clôtures scellées au sol →
- Pose de câbles enterrés →
- Installation de palissades scellées au sol →
- Création ou modification d'accès →
- Démolition de bâtiment →
- Trottoir →
- Réaménagement ou transformation de bâtiment →
- Autre (précisez) →

**✚ Date(s) des travaux envisagée(s) (Toute demande doit être effectuée 8 jours ouvrés avant la date prévue des travaux) :**

**✚ Début (date et heure)\* :**  **Fin (date et heure)\* :**

**✚ Adresse complète des travaux\* :**

**✚ Description précise des travaux\* :**

**✚ Numéro et date de délivrance de l'autorisation d'urbanisme :**

**✚ Contraintes de circulation et de stationnement:**

**✚ Autres précisions:**

**✚ Le demandeur doit joindre obligatoirement à sa demande :**

- Un plan de masse (échelle : 1/200e ou 1/500e) et/ou une vue en coupe matérialisant l'emprise des travaux sur le domaine public (longueur, largeur et le cas échéant, profondeur)\* ;

**✚ Je m'engage à :**

- Restituer le domaine public occupé en parfait état\* →
  - Déposer mes déchets et encombrants dans une déchetterie\* →
- (Le SMECTOM du Plantaurel se situe à Las Plantos, 09120 Varilhes)  
tél : 05.61.68.02.02**
- Respecter les règles en vigueur concernant les occupations du domaine public\* →
  - Respecter strictement les termes de l'autorisation\* →

*\* Champ obligatoire*

Cette fiche doit être dûment remplie et déposée au secrétariat de Mairie. Une copie de la présente sera donnée au policier municipal. Après autorisation et signature du Maire, une confirmation sera donnée au demandeur. En cas de refus, une réponse motivée lui sera apportée.

**Le non-respect de la présente autorisation par le demandeur entraînera des sanctions.**

*Date et Signature du demandeur :*

*Signature du Maire  
Martine ESTEBAN :  
Valant acceptation et autorisation*

# ENGAGEMENTS