



VOTRE ESPACE FAMILLE



SOMMAIRE

1 – LA CREATION DE VOTRE ESPACE FAMILLE	p 1
2 – BIENVENUE DANS VOTRE PORTAIL FAMILLE	p 5
3 – ENVOYER LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES	p 9
4 – INSCRIRE SON ENFANT A UNE NOUVELLE ACTIVITE POUR POUVOIR RESERVER	p 12
5 – RESERVER : LE PLANNING S'OUVRE	p 14
6 – PAYER	p 18

Merci de bien lire les informations qui vous sont données.

Pour votre information, la CAF cofinance cet équipement.

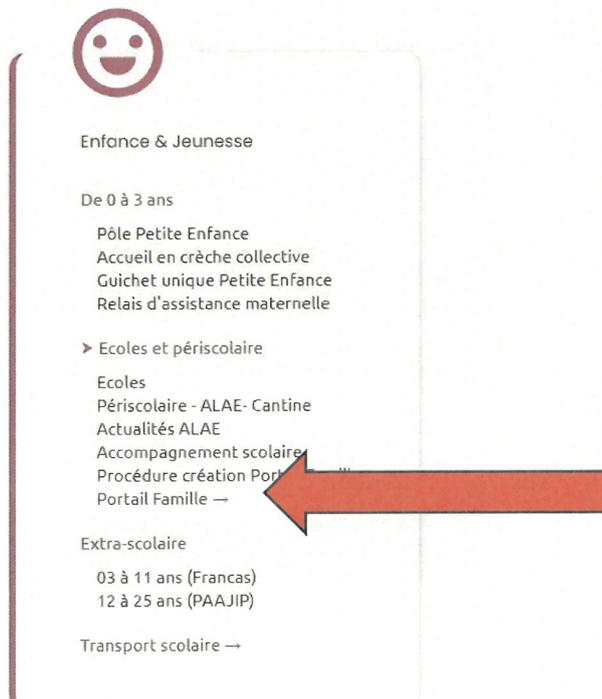
1 - LA CREATION DE VOTRE ESPACE FAMILLE

ETAPE 1 :

Dans Google Chrome (**navigateur à utiliser**), aller sur le site Mairie de Varilhes : <https://ville-varilhes.fr/>



Cliquez sur Enfance Jeunesse puis dans le déroulant qui s'affiche à gauche sur votre écran,



cliquez sur Portail Famille.

VOTRE ESPACE FAMILLE

Une nouvelle page s'ouvre et cliquez sur CREER UN NOUVEAU COMPTE

Adresse e-mail

Votre mot de passe

Rester connecté

Je ne suis pas un robot 
reCAPTCHA
Confidentialité - Conditions

 **Se connecter**

Mot de passe oublié ?

 **Créer un nouveau compte** ←

 Tutoriel Création de compte

 Documents - Informations

Complétez alors toutes les informations demandées et en fin cliquez aux 2 endroits suivants :

Création de compte

Etape : Récapitulatif

Famille
 Mme Varilhes TEST
Place de l'Hotel de Ville
09120 VARILHES

Utilisateur 1
 Mme Varilhes TEST
accueil@mairievarilhes.fr

En soumettant ce formulaire, j'accepte que mes données personnelles soient utilisées dans le cadre d'une exploitation interne

Je ne suis pas un robot 
reCAPTCHA
Confidentialité - Conditions

 **Créer mon compte Famille** ←

Une nouvelle fenêtre s'ouvre.

VOTRE ESPACE FAMILLE

Vous devrez alors créer votre mot de passe en respectant les indications mentionnées en rouge puis l'enregistrer comme indiqué ci-dessous :

Pour valider votre accès, vous devez créer votre premier mot de passe

Votre mot de passe doit contenir au moins :

- 8 caractères
- 1 minuscule
- 1 majuscule
- 1 chiffre
- Ne doit pas être proche de l'email ou du nom de famille

Mot de passe

Confirmation

ANNULER L'OPERATION CREER LE MOT DE PASSE

Puis vous devrez cliquer sur OUI + enregistrer en bas à droite afin de continuer la procédure :

Loi RGPD - Consentement de saisie des informations

Se déconnecter

En soumettant ce formulaire, j'accepte que mes données sanitaires saisies soient utilisées dans le cadre d'une exploitation interne

Oui Non

Conformément au règlement RGPD (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil relatif à la protection des données personnelles
Les informations sont recueillies par COMMUNE DE VARILHES pour gérer votre inscription et l'accueil des personnes concernées. La base légale du traitement est votre consentement. Les données collectées seront communiquées à COMMUNE DE VARILHES et elles seront conservées pendant 5 années. Vous pouvez accéder aux données vous concernant, rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données. Vous pouvez retirer à tout moment votre consentement ainsi que vous opposer au traitement de vos données ou exercer votre droit à la portabilité. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez envoyer un email à accueil@maire.varilhes.fr. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

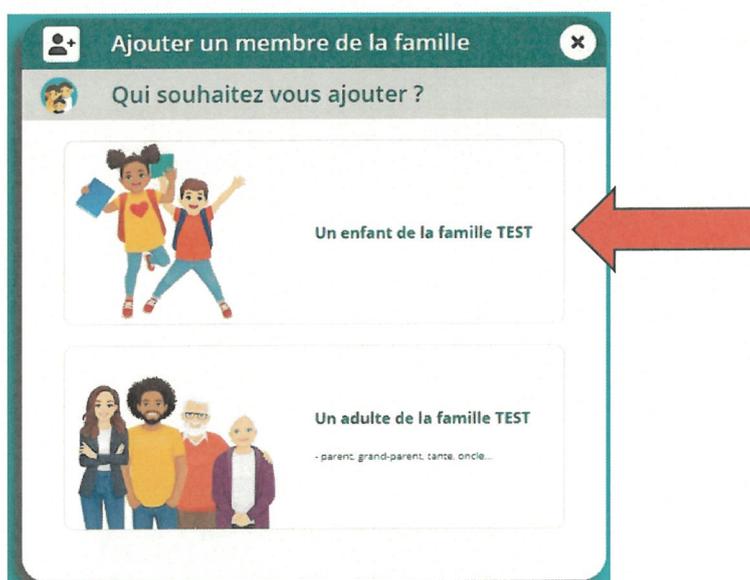
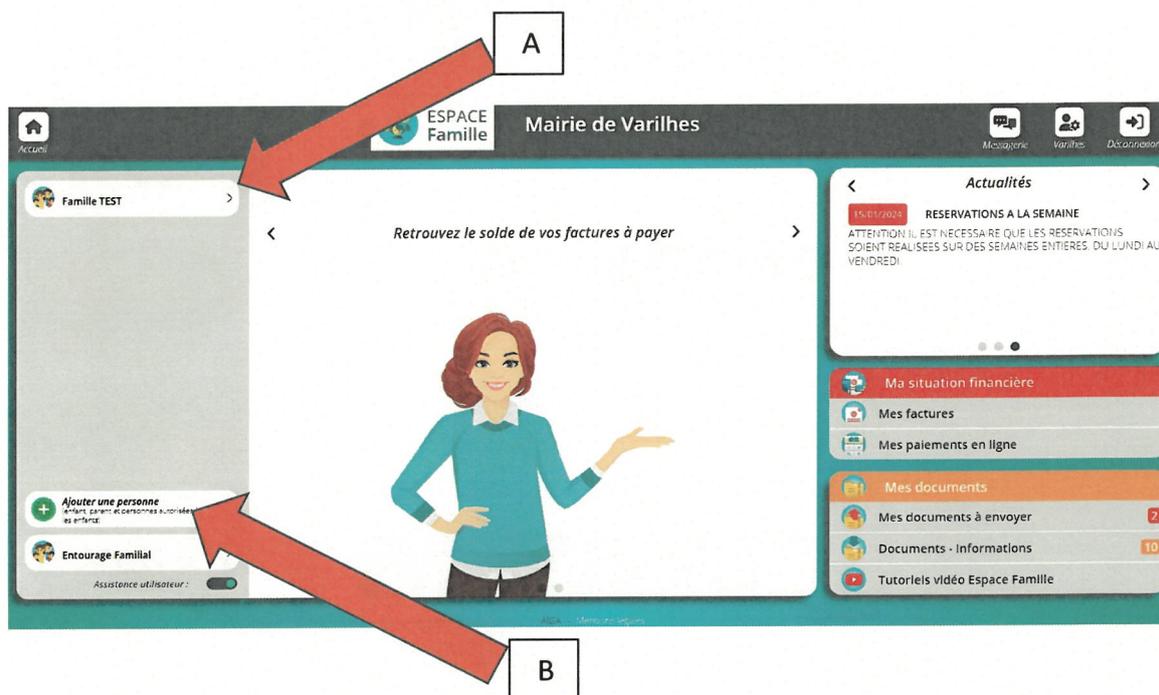
ENREGISTRER

ATTENTION : Vos identifiants et votre mot de passe sont à conserver précieusement par vos bons soins.

VOTRE ESPACE FAMILLE

2 – BIENVENUE DANS VOTRE PORTAIL FAMILLE

- 1- Vérifier les informations de la famille (A)
- 2- Créer / Ajouter une personne : Votre ou vos enfants (B)



VOTRE ESPACE FAMILLE

Renseigner toutes les informations demandées puis aller à l'étape suivante. A partir de là, se munir **du carnet de santé de l'enfant** et indiquer précisément toutes informations demandées à chaque étape.

The screenshot shows a form titled 'Ajouter un enfant' with a sub-header 'Etape : Infos enfant'. The form contains the following fields:

- Nom *: TEST
- Prénom *: Alae
- Sexe: Féminin (selected) and Masculin
- Date de naissance *: 21/03/2022 (3 ans et 0 mois)

A red arrow points to the right side of the form. At the bottom, there is a button labeled 'Etape suivante' with a right-pointing arrow icon. A second red arrow points to the right side of this button.

A la dernière étape cliquez sur « Créer l'enfant » comme suit :

The screenshot shows the 'Etape : Récapitulatif' screen. It displays a summary card for the child:

- Enfant
- TEST
- Alae
- Féminin
- 3 ans et 0 mois

A red arrow points to the right side of the summary card. At the bottom, there is a button labeled 'Créer l'enfant' with a right-pointing arrow icon. A second red arrow points to the right side of this button.

VOTRE ESPACE FAMILLE

Votre enfant est alors en attente de validation par la structure



Alae TEST
Née le 21/03/2022

MAIS vous pouvez continuer la procédure.

 Ajouter un enfant

 Validation de l'enfant



 L'enfant est en attente de validation

 Revenir au Tableau de bord

Vous devez alors ajouter des personnes adultes (père, mère et personnes qui seront susceptibles de récupérer l'enfant).



 **Ajouter une personne**
(enfant, parent et personnes autorisées à récupérer les enfants)

 Ajouter un membre de la famille 

 Qui souhaitez vous ajouter ?



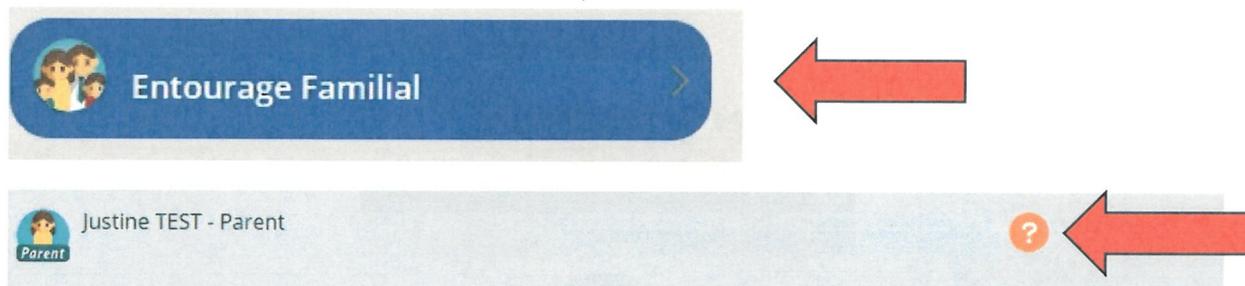
Un enfant de la famille TEST



Un adulte de la famille TEST
- parent, grand-parent, tante, oncle...

Vous devez indiquer à chaque étape toutes les informations demandées.

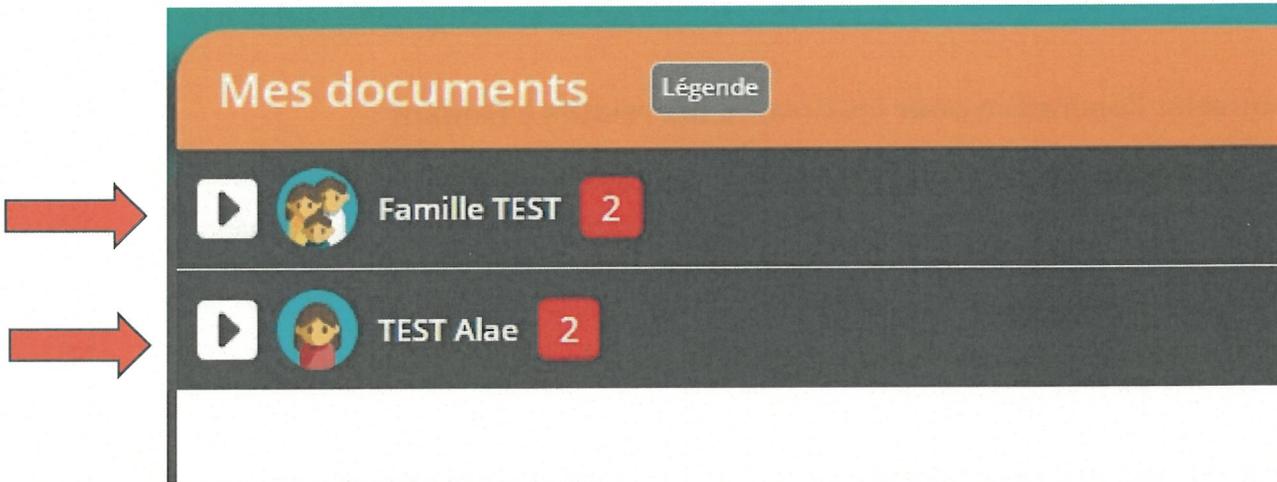
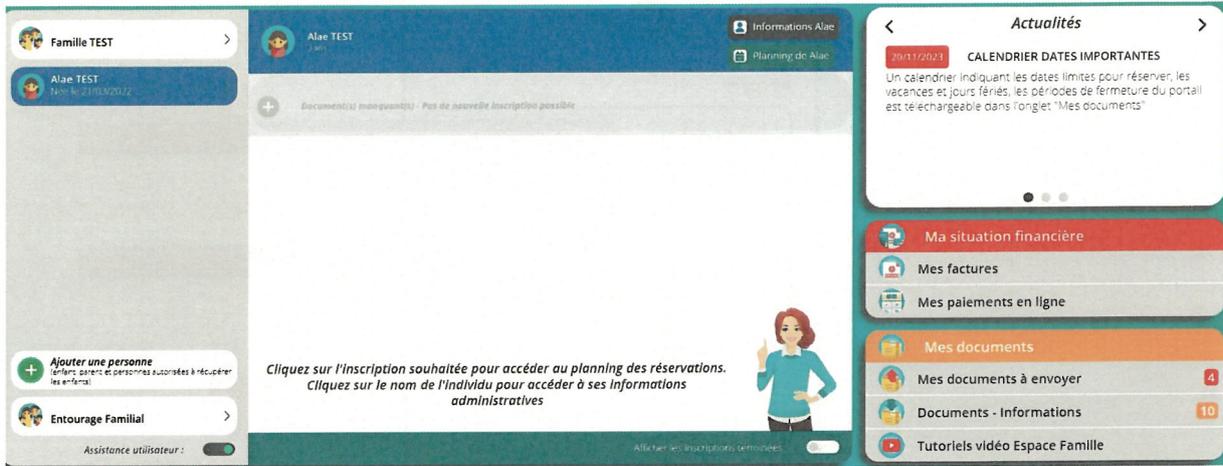
Lorsque vous avez créé 1 adulte en cliquant sur « Entourage familial », un point d'interrogation orange apparaît en attente de validation.



Le point d'interrogation orange a disparu : Votre enfant ou les adultes créés sont validés.

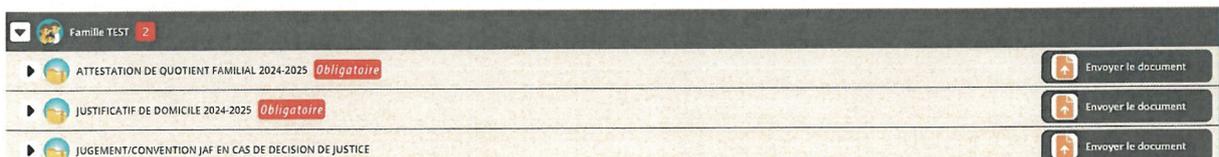


3 – ENVOYER LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES



POUR LA FAMILLE : ENVOYER

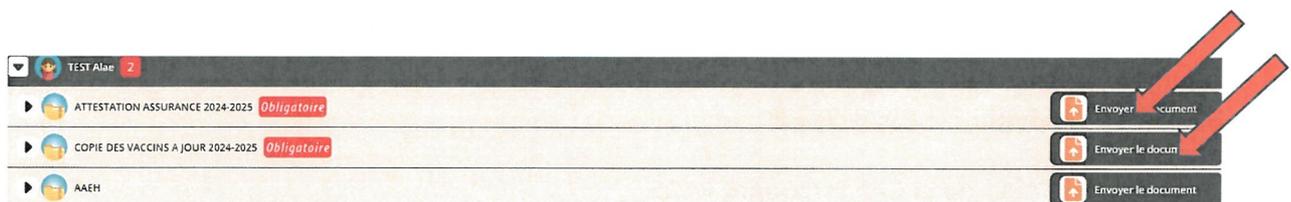
- 1- Attestation de la CAF indiquant le QF.
- 2- Justificatif de domicile : Facture EDF, gaz ou eau ou taxe foncière ou bail de location
- 3- Jugement/convention JAF en cas de décision de justice (pour les familles concernées uniquement)



VOTRE ESPACE FAMILLE

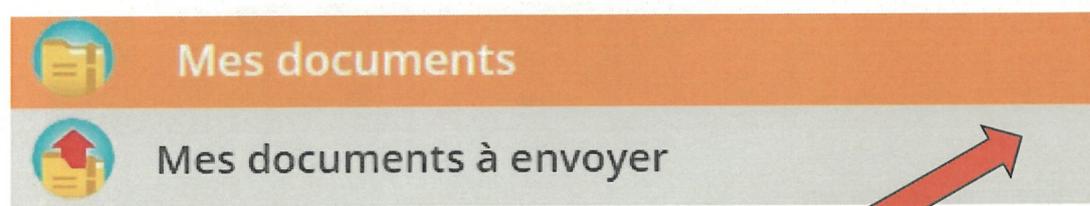
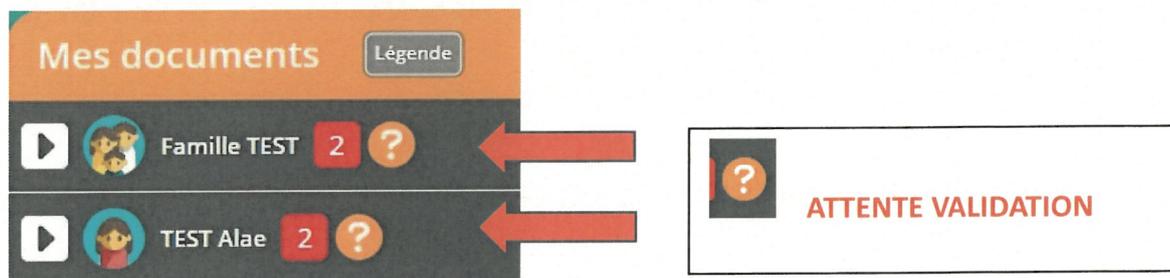
Renouveler l'opération pour les documents relatifs à l'enfant :

- 1- Attestation assurance pour l'année scolaire à venir ou en cours
- 2- VACCINS : Photocopies de toutes les pages du carnet de santé sur les vaccinations.
Attention une vaccination incomplète ne permettra pas l'accès de l'enfant aux services périscolaires de la Ville.
- 3- Attestation CAF ou notification MDPH pour les enfants porteurs de handicaps.

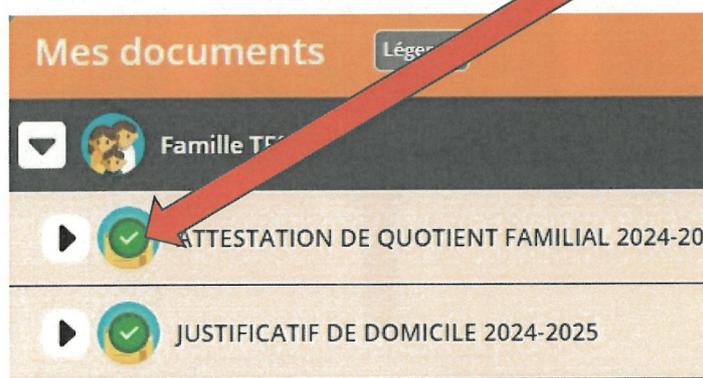


VOTRE ESPACE FAMILLE

Les documents ont été transmis :



Absence de chiffre rouge



= **VALIDE**

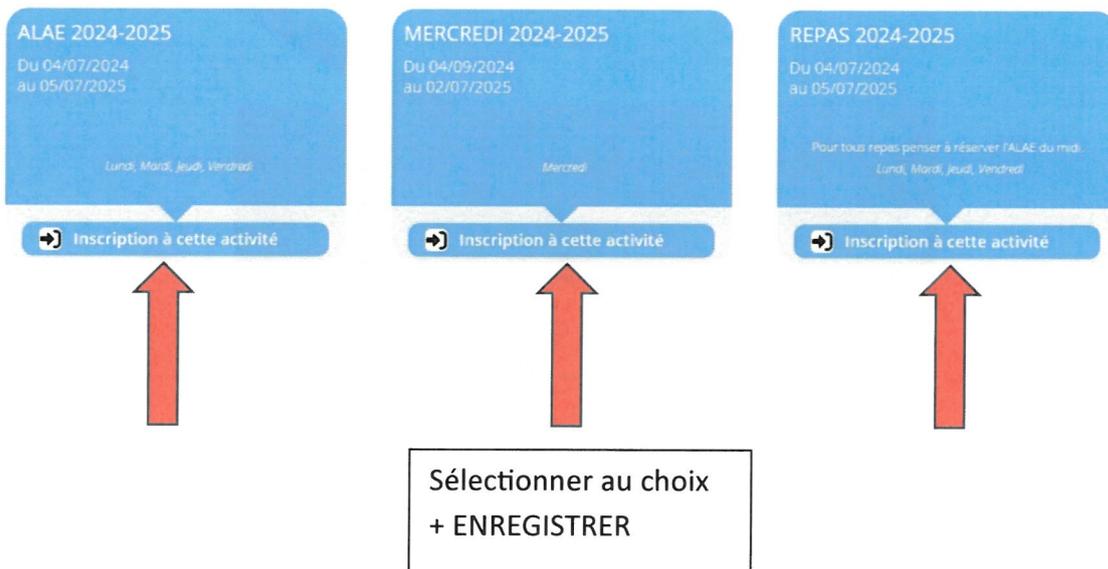
ATTENTION : L'étape suivante n'est réalisable que lorsque la structure aura validé les informations et les documents.

4 – INSCRIRE SON ENFANT A UNE NOUVELLE ACTIVITE POUR POUVOIR RESERVER

ATTENTION : TOUT REPAS RESERVE EST OBLIGATOIREMENT LIE A UNE RESERVATION ALAE :



Choisir selon ses besoins et renouveler l'opération si besoin.





VOTRE ESPACE FAMILLE

Home < Inscription Alae TEST

ALAE 2024-2025
Du 21/03/2025
au 05/07/2025

Paul Delpech - Mairie

Inscription



ANNULER ENREGISTRER

Mairie de Varilhes

Demande d'inscription acceptée

Bonjour Mme TEST Varilhes,

Votre demande d'inscription de Alae TEST à l'activité PAUL DELPECH ALAE 2024-2025 du 21/03/2025 au 05/07/2025 a été acceptée.

[Accéder à votre Espace Famille](#)

Si le lien ci-dessus ne fonctionne pas, recopier l'adresse ci-dessous dans un navigateur :

<https://espacefamille.aiga.fr/1590923>

Ceci est un message automatique, veuillez ne pas répondre directement à ce message.

iNoé Espace Famille

5 – RESERVER : LE PLANNING S’OUVRE

Planning de JUSTINE

+ Nouvelle inscription

28 Avril 2025 - 04 Mai 2025

Jour Semaine Mois

LÉGENDE	28 LUN	29 MAR	30 MER	01 JEU	02 VEN	03 SAM	04 DIM
ALAE 2024-2025							
Acc matin 07:50 - 08:50							
Acc midi 13:20 - 13:50							
Acc soir 17:00 - 18:30							
REPAS 2024-2025							
Repas 12:50 - 13:30							

Choisissez les dates désirées puis sélectionnez les moments de fréquentation (les cases blanches se colorent en vert pour chaque moment réservé) puis enregistrez.

Planning de JUSTINE

+ Nouvelle inscription

28 Avril 2025 - 04 Mai 2025

Jour Semaine Mois

LÉGENDE	28 LUN	29 MAR	30 MER	01 JEU	02 VEN	03 SAM	04 DIM
ALAE 2024-2025							
Acc matin 07:50 - 08:50	Vert	Vert	Vert				
Acc midi 13:20 - 13:50	Vert	Vert	Vert		Vert		
Acc soir 17:00 - 18:30	Vert	Vert	Vert				
REPAS 2024-2025							
Repas 12:50 - 13:30							

+

ANNULER ENREGISTRER

Puis ajouter une nouvelle inscription (repas ou mercredis) :

Planning de Alae

Nouvelle inscription

31 Mars 2025 - 06 Avril 2025

ANNULER ENREGISTRER

Inscription Alae TEST

MERCREDI 2024-2025

REPAS 2024-2025

+ enregistrer en bas à droite

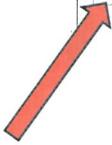
Inscription à cette activité

Le calendrier avec la nouvelle inscription s'ouvre (ici repas) :

Planning de Alae

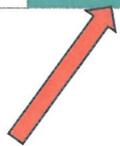
31 Mars 2025 - 06 Avril 2025

LEGENDE	31 LUN.	01 MAR.	02 MER.	03 JEU.	04 VEN.	05 SAM.	06 DIM.
ALAE 2024-2025	[Barre bleue continue]						
Acc matin 07:30 - 09:50	[F]						
Acc midi 12:20 - 13:50	[F]	[F]		[F]	[F]		
Acc soir 17:00 - 18:30					[F]		
REPAS 2024-2025	[Barre bleue continue]						
Repas 12:00 - 13:20							



Sélectionnez alors les jours de repas équivalents à l'ALAE sur la pause méridienne puis enregistrez en bas à droite.

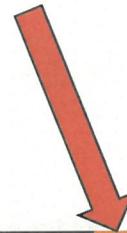
Acc matin 07:30 - 09:50	[F]						
Acc midi 12:20 - 13:50	[F]	[F]		[F]	[F]	[F]	[F]
Acc soir 17:00 - 18:30					[F]		[F]
REPAS 2024-2025	[Barre bleue continue]						
Repas 12:00 - 13:20	[F]	[F]		[F]	[F]	[F]	[F]





VOTRE ESPACE FAMILLE

Cliquez sur le petit chariot qui indique le temps restant pour réaliser votre réservation : 30 minutes



The screenshot shows the 'Mairie de Varilhes' website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'ESPACE Famille', and 'Mairie de Varilhes'. On the right side of the navigation bar, there are icons for 'Panier' (shopping cart), 'Messagerie', and 'Déconnexion'. A red arrow points to the 'Panier' icon, which has a small orange notification bubble above it. Below the navigation bar, there is a header for 'Planning de JUSTINE' with a date range of '28 Avril 2025 - 04 Mai 2025'. The main content area displays a calendar grid with reservation slots for 'ALAF 2024-2025' and 'REPAS 2024-2025'. Each slot contains a shopping cart icon and the letter 'F'. A message at the bottom of the page reads: 'Votre panier contient de nouveaux éléments. Une fois toutes vos opérations effectuées, cliquez sur le symbole.'

Une page dédiée à la facturation s'ouvre.

6 – PAYER LES RESERVATIONS

Sélectionnez la facture



Vous pourrez alors la télécharger

Après le téléchargement, vous pourrez vérifier si toutes vos réservations REPAS, ALAE et MERCREDI



COMMUNE DE VARILHES
Hôtel de Ville
09120 VARILHES
Tél: 05.61.60.73.24.
accueil@mairievarilhes.fr

Facture PROFORMA

Facture panier du 24/03/2025
Règlement à réception de la facture

Mme TEST Varilhes
Place de l'Hotel de Ville
09120 VARILHES

Facturation du 24/03/2025 - Editée le 24/03/2025.

	Quantité	Prix unitaire	Total dû
TEST JUSTINE <i>Date de naiss. 21/03/2022</i>			
→ PAUL DELPECH - REPAS 2024-2025			
Repas <i>(lun. 28/04, mar. 29/04, ven. 02/05)</i>	3,00	4,00	12,00
Total PAUL DELPECH - REPAS 2024-2025			12,00
→ PAUL DELPECH ALAE 2024-2025			
Forfait mensuel ALAE <i>(du jeu. 01/05 au sam. 31/05)</i>	1,00	20,00	20,00
Forfait mensuel ALAE - Compris dans le forfait	4,00	0,00	0,00
Total PAUL DELPECH ALAE 2024-2025			20,00
Total TEST JUSTINE			32,00

ATTENTION :

1. En cas « d'avoir » vous pourrez le sélectionner pour en bénéficier.
2. En cas de facture de régularisation, vous devez la sélectionner pour qu'elle puisse être payée.

Puis il faudra cliquer sur valider et une nouvelle page s'ouvrira.



ATTENTION si le message ci-dessous s'affiche sur votre écran, faire le nécessaire de votre côté afin de finaliser l'enregistrement des réservations.

Dans le cadre d'un paiement PAYFIP avec le Trésor Public, la saisie du paiement va se dérouler dans un autre onglet de votre navigateur. Il se peut que l'ouverture automatique de cet onglet soit bloquée par votre navigateur. Il faut accepter l'affichage des pop-up pour y remédier.

Pour chaque facture, vous avez la possibilité de la visualiser en cliquant sur le bouton rouge à droite. Sélectionnez une ou plusieurs factures, puis cliquez sur le bouton «payer» pour être redirigé vers la plateforme de paiement sécurisée.

La page du gouvernement s'ouvre afin de réaliser votre paiement :

VOTRE ESPACE FAMILLE

Informations sur la dette

Référence de la dette : FAM382P00001
Montant : 32,00 €
Adresse électronique : accueil@mairievarilhes.fr

Modes de paiement disponibles

Payer par carte bancaire

Annuler

Une fois avoir sélectionné « Payer par carte bancaire », une autre page s'ouvrira.

Complétez tous les éléments financiers puis validez, la réservation de votre enfant est alors prise en considération.

Collectivité : REGIE SERVICE PERISCOLAIRE VARILHES
Montant de la transaction : 32,00 €

Détails de la transaction

Référence de la transaction : PAYFIP000000134282035
Référence commande : FAM382P00001
Comptable : REGIE SERVICE PERISCOLAIRE VARILHES
Identifiant du commerçant : 228001304180001
Cas de paiement : Paiement unique
E-mail : accueil@mairievarilhes.fr

Informations de la carte

Numéro de carte :

Date d'expiration : Mois : 01 Année : 2025

Cryptogramme visuel :

Valider Annuler

Selon votre établissement bancaire, vous pourrez être redirigé vers la page d'authentification de votre banque avant la validation de votre paiement.

Protection via cryptée
Sips e-payment solution
Secured by WORLD
Copyright © 2023 - Tous droits réservés